附件2

XXX(案例名称)

（方正小标宋简体，2号）

xx党委(党总支)xx党支部

(楷体GB2312, 3号)

一、背景与起因（一级标题黑体3号，下同）

Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx（正文仿宋GB2312，3号，下同）。

（简要写组织生活主题与设计思路）

二、做法与流程

（一）准备工作(二级标题楷体GB2312,3号，下同)

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx。

（二）开展方式、过程及特点

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx。

（三）后续工作

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx。

（具体从三个方面介绍活动组织及实施过程）

三、效果与启示

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx。

（简要写组织生活取得的实际效果及经验启示）

四、创意与评价

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx。

（院系级党组织或基层党务工作者或党员群众点评，150字左右）

**格式要求：**案例要求文本的正文页面设置为A4纸张，上边距39毫米，下边距33毫米，左右边距27毫米，行间距为固定值30磅。阿拉伯数字用Times New Roman字体。页码格式为“-1-”设置在页面底端居中。